

Sachbearbeiter im Vertriebsinnendienst (m/w/d)

Beschreibung

Wir suchen:

Sachbearbeiter im Vertriebsinnendienst (m/w/d)

zur Verstärkung unseres Teams.

Das wären Deine Aufgaben:

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- aktive und individuelle Kundenberatung und -betreuung am Telefon oder per Mail
- Erfassung und Bearbeitung von Kundenaufträgen und Bestellungen
- Stammdatenpflege
- Zusammenarbeit und Abstimmung mit dem Vertriebsaußendienst
- Unterstützung bei Messen und Promotionsaktionen
- Erstellung von Controlling-Reports und Planungsvorlagen
- Verarbeitung und Auswertung von Kundendaten
- Umsetzen von Verkaufsaktionen
- Administrative und organisatorische Unterstützung des Teams

Qualifikationen / Anforderungen

- kaufmännische Ausbildung und idealerweise erste Berufserfahrung im Vertriebsinnendienst – gerne auch Getränkehandel
- offene, kontaktfreudige, kommunikative und freundliche Art
- Freude am kompetenten Umgang mit Kunden und Geschäftspartnern
- schnelle Auffassungsgabe und ein gutes Verständnis für Zahlen und Daten
- exzellente Beherrschung der deutschen Rechtschreibung
- sicherer Umgang mit MS Office und speziell Excel
- absolute Vertraulichkeit als Selbstverständlichkeit
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit

Kontakte

Interessiert? Dann bewirb dich gleich per Online Bewerbung oder E-Mail an bewerbung@lindauer-fruchtsaeft.de!

Wir freuen uns auf deine Mitarbeit zum ehestmöglichen Zeitpunkt!

Arbeitgeber

Lindauer Bodensee-Fruchtsäfte GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit

Arbeitsort

Kellereiweg 8, 88131, Lindau, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

20. Januar 2022

Lindauer Bodensee-Fruchtsäfte GmbH
Personalabteilung
Kellereiweg 8
D-88131 Lindau