

## Sachbearbeiter im Vertriebsinnendienst (m/w/d)

### Beschreibung

Wir suchen:

### Sachbearbeiter im Vertriebsinnendienst (m/w/d)

zur Verstärkung unseres Teams.

Das wären Deine Aufgaben:

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- aktive und individuelle Kundenberatung und -betreuung am Telefon oder per Mail
- Erfassung und Bearbeitung von Kundenaufträgen und Bestellungen
- Stammdatenpflege
- Zusammenarbeit und Abstimmung mit dem Vertriebsaußendienst
- Unterstützung bei Messen und Promotionsaktionen
- Erstellung von Controlling-Reports und Planungsvorlagen
- Verarbeitung und Auswertung von Kundendaten
- Umsetzen von Verkaufsaktionen
- Administrative und organisatorische Unterstützung des Teams

### Qualifikationen / Anforderungen

- kaufmännische Ausbildung und idealerweise erste Berufserfahrung im Vertriebsinnendienst – gerne auch Getränkehandel
- offene, kontaktfreudige, kommunikative und freundliche Art
- Freude am kompetenten Umgang mit Kunden und Geschäftspartnern
- schnelle Auffassungsgabe und ein gutes Verständnis für Zahlen und Daten
- exzellente Beherrschung der deutschen Rechtschreibung
- sicherer Umgang mit MS Office und speziell Excel
- absolute Vertraulichkeit als Selbstverständlichkeit
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit

### Kontakte

Interessiert? Dann bewirb dich gleich per Online Bewerbung oder E-Mail an [bewerbung@lindauer-fruchtsaeft.de](mailto:bewerbung@lindauer-fruchtsaeft.de)!

Wir freuen uns auf deine Mitarbeit zum ehestmöglichen Zeitpunkt!

### Arbeitgeber

Lindauer Bodensee-Fruchtsäfte GmbH

### Arbeitspensum

Vollzeit

### Arbeitsort

Kellereiweg 8, 88131, Lindau, Deutschland

### Veröffentlichungsdatum

20. Januar 2022

Lindauer Bodensee-Fruchtsäfte GmbH  
Personalabteilung  
Kellereiweg 8  
D-88131 Lindau